

NORMATIVA PER LA UTILITZACIÓ DEL SERVEI DEL TRANSPORT ESCOLAR

El Consell Comarcal del Baix Penedès pel bon funcionament del Servei de Transport Escolar, ha redactat una normativa per la qual s'ha de regir tot alumne/a que utilitzi aquest servei i que és la següent:

- 1.- La monitora té tota l'autoritat i responsabilitat dins el vehicle.
- 2.- Cada alumne ha de seure al mateix seient durant tot el curs. Serà responsable de qualsevol desperfecte que ocasioni en ell i n'assumirà el cost de la reparació, si es dona el cas. Es d'obligat compliment l'ús del cinturó de seguretat i en el cas de que no se'l posin, l'acompanyant-monitora efectuarà el corresponent comunicat d'incidència, que es posarà en coneixement dels pares i del Consell Comarcal i a la tercera incidència serà expulsat del transport.
- 3- D'acord amb l'Ordre TMA/384/2020 de 3 de maig, per la que es dicten les instruccions per a la utilització de mascaretes en els mitjans de transport, serà obligatori l'ús de la mascareta durant tot el trajecte als alumnes majors de 6 anys.

Tipificació de les faltes:

- Actes d'indisciplina, injúries o ofenses al conductor/monitora o companys.
- Actes de falta de respecte, agressió física o amenaces.
- Deteriorament greu i intencionadament de les instal·lacions de l'autobús (seients, extintors, martell, cortines, panys etc.
- Actes injustificats que alterin el desenvolupament del servei.
- Reiterades i sistemàtiques males conductes contràries a les normes de convivència.
- Absència del servei sense causa justificada.
- Descuit de les obligacions de guàrdia i custòdia, per part dels pares o tutors (no anar a recollir l'alumne a la parada, quant a aquests tinguin una edat compresa entre 3 i 12 anys, a no ser que els pares hagin signat una autorització perquè tornin sols). Aquesta falta pot comportar comunicació dels fets a EAIA i mossos.
- En el cas de que els mossos d'esquadra efectuïn inspecció i hagi algun alumne que no porti el cinturó posat i cordat, la multa anirà a càrrec d'aquest i com a responsables civils subsidiaris els pares / tutors.

Tipificació de les expulsions:

- Les expulsions poden ser de 1 dia, 3, 15, 1 mes o tot el curs, depenent de la gravetat de la incidència i de la voluntat de penediment i assumpció de les responsabilitats ocasionades.
- El no pagament dels danys econòmics ocasionats pot comportar la pèrdua de l'ús del servei i la posterior denúncia per danys a mossos.

- 3.- Els alumnes han de complir l'horari. Quan sigui l'hora de sortida, el vehicle no esperarà ningú i no parará

en cap més lloc que no sigui la parada autoritzada (com qualsevol altre tipus de transport públic).

4.- Pel que respecta als justificants, s'hauran d'aportar en els següents casos:

1. Custòdies compartides. si l'alumne/a està en règim de custòdia compartida i ha d'utilitzar dues línies d'autobusos diferents: en el cas dels de l'ESO (transport obligatori gratuït per mapa escolar) serà gratuïta la línia del municipi que estigui empadronat i la segona línia serà un transport voluntari per la qual cosa podrà utilitzar el servei pagant 30€ al mes, sempre que hi hagin places lliures i hauran d'adjuntar el calendari dels dies que han d'utilitzar el servei a cada línia. Els alumnes de Primària hauran de pagar les dues línies. Si han de canviar de línia algun dia que no correspongui al calendari, hauran de presentar a l'acompanyant una autorització signada pel tutor/a de cada línia.
2. Per qualsevol falta d'assistència, baixar a una altra parada, utilitzar només l'anada o la tornada, etc., l'alumne/a haurà de portar un justificant emès pels pares o tutors, on hi haurà de constar el seu núm. de DNI i degudament signat, explicant el motiu. A la tercera falta no justificada, l'alumne serà sancionat.

5.- Quan algun alumne causi baixa del servei, els pares o tutors ho hauran de comunicar a aquest Departament d'Ensenyament via adreça electrònica: educa@baixpenedes.cat o presentant una instància al Consell Comarcal abans del dia 20 del mes anterior a causar baixa, en el cas que no ho facin abans d'aquesta data se'ls cobrarà el corresponent rebut del mes, íntegre, per ocupació de plaça.

El/la alumne/a que no compleixi aquesta normativa durant el trajecte serà avisat per l'acompanyant, que en cas de que sigui necessari farà un "comunicat d'incidència del servei". Aquest comunicat el farà arribar al Departament d'Ensenyament del Consell Comarcal, responsable d'aquest servei, el qual prendrà les mesures pertinents seguint el següent protocol:

1. El Departament d'Ensenyament, trucarà als pares de l'alumne/a per tal d'assabentar-los de la incidència .
2. En cas de que l'alumne/a arribi a tenir tres comunicats d'incidència, i depenent de la gravetat d'aquesta, el Consell sancionarà a l'alumne, si és necessari, amb l'expulsió del servei el temps que cregui convenient.
3. Per qualsevol informació, dubte o queixa del servei, s'ha d'informar al Consell Comarcal del Baix Penedès per via telefònica o per correu electrònic. Els números de telèfons són: 977 668 999 i 977 664 550 i l'adreça electrònica és: educa@baixpenedes.cat

Des d'aquest Consell Comarcal us demanem la vostra col·laboració en l'acompliment d'aquesta normativa, quina única finalitat és aconseguir que tots els alumnes d'aquest servei puguin conviure en aquesta societat que els envolta amb respecte, educació i bona harmonia.

Departament d'Ensenyament
Consell Comarcal del Baix Penedès

